

```
/* Ein lokaler Reset, damit das Wiki-CSS nicht alles überschreibt */ .bbz-guide-container { all: initial; /*  
Setzt geerbte Wiki-Styles zurück */ display: block; font-family: 'Segoe UI', Arial, sans-serif; color:  
#333; line-height: 1.6; background-color: #ffffff; padding: 20px; border-radius: 8px; } .bbz-guide-  
container h1 { color: #0082c9; font-size: 24px; border-bottom: 2px solid #0082c9; margin-bottom:  
20px; display: block; } .bbz-guide-container h2 { color: #0082c9; font-size: 20px; margin-top: 25px;  
border-left: 5px solid #0082c9; padding-left: 10px; } .bbz-guide-container .info-box { background:  
#e8f4fd; border: 1px solid #0082c9; padding: 15px; border-radius: 4px; margin: 15px 0; } .bbz-guide-  
container .warning-box { background: #fff3cd; border-left: 5px solid #ffeeba; padding: 15px; margin:  
15px 0; } .bbz-guide-container ul { padding-left: 20px; } .bbz-guide-container li { margin-bottom:  
8px; } .bbz-guide-container code { background: #f0f0f0; padding: 2px 4px; border-radius: 3px; font-  
family: monospace; } .bbz-guide-container a { color: #0082c9; text-decoration: none; font-weight:  
bold; } .bbz-guide-container a:hover { text-decoration: underline; } .bbz-guide-container table {  
width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 15px 0; } .bbz-guide-container td { border: 1px solid  
#ddd; padding: 10px; vertical-align: top; } .bbz-guide-container .step-badge { background: #0082c9;  
color: white; padding: 2px 8px; border-radius: 10px; font-size: 0.9em; margin-right: 5px; }
```

Anleitung: BBZ Cloud & OnlyOffice

Web-Zugang: <https://cloud.bbz-rd-eck.de>

1. Apps & Installation

- **Nextcloud Sync-Client:** Installieren und mit Server <https://cloud.bbz-rd-eck.de> verbinden.
- **BBZ Cloud 2.4.x:** Bitte die neuen Zugangsdaten in deiner Passwortverwaltung (Passwörter-App) hinterlegen.
- **OnlyOffice (Optional):** In den persönlichen Einstellungen kannst du OnlyOffice als Standard-Editor für Dokumente festlegen.

2. Dateiverwaltung & Teamarbeit

Geteilte Ordner Individuelle Freigaben zwischen Personen. Der Ersteller ist "Besitzer".

Teamordner Strukturelle Ordner (z.B. Fachbereiche). Die Daten bleiben auch bei Personalwechsel erhalten.

Um Dateien freizugeben, klicke auf das **Teilen-Symbol**. Du kannst interne Namen suchen oder einen "Link zum Teilen" für Externe erstellen.

3. Office-Dokumente direkt im Browser

Über das **Plus-Symbol (+)** in der oberen Leiste kannst du neue Dokumente erstellen:

- Word-Dokumente (docx)
- Excel-Tabellen (xlsx)
- Präsentationen (pptx)

Mehrere Personen können ein Dokument gleichzeitig bearbeiten – die Änderungen werden in Echtzeit gespeichert.

4. Migration von OneDrive

Empfohlener Weg:

1. Öffne beide Ordner (OneDrive und Nextcloud) im Windows-Explorer.
2. Wähle die gewünschten Daten in OneDrive aus und kopiere sie (Strg+C).
3. Füge sie im Nextcloud-Ordner ein (Strg+V).
4. **Wichtig:** Warte, bis das blaue Synchronisations-Icon am Nextcloud-Symbol grün wird, bevor du den Laptop ausschaltest.

From:

<https://wiki.bbz-rd-eck.com/> - Wiki des BBZ Rendsburg-Eckernförde

Permanent link:

https://wiki.bbz-rd-eck.com/doku.php?id=anleitungen_allgemein:nextcloud&rev=1777815309

Last update: **03/05/2026 15:35**

