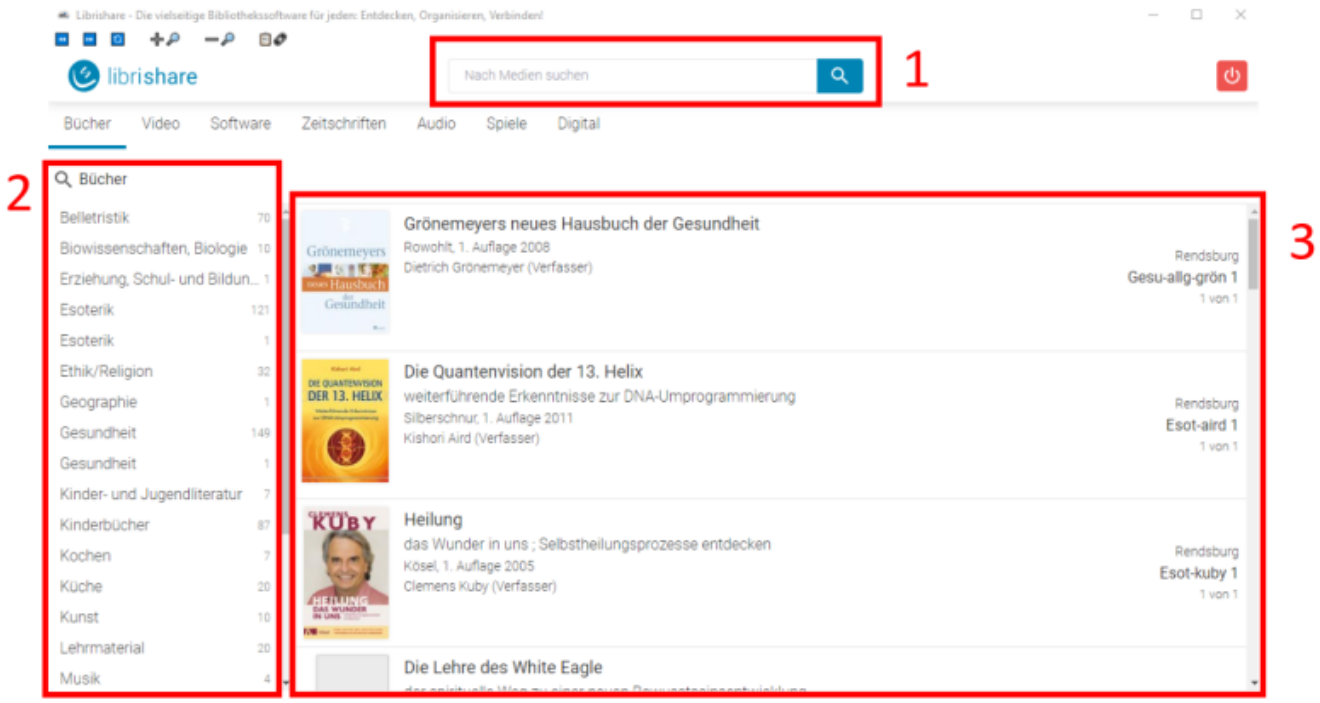
Online-Katalog der Bibliothek für Sozialpädagogik

Nutzung des Online-Katalogs der Bibliothek für Sozialpädagogik am BBZ Rendsburg-Eckernförde

Der Online-Katalog findet sich …

1. … über die BBZ Cloud App der Schule: Nach einem Klick auf den **Button mit den 3 Punkten** (Windows / Mac) auf den Eintrag **Bibliothekskatalog SozPäd** klicken. Der Online-Katalog öffnet sich dann einem neuen Fenster.
2. … über den Link Librishare kann direkter Zugriff erfolgen.

Wir schützen den Zugang zur Bibliothek über ein Kennwort (WebOPAC-Passwort): **BBZ#Bibo2024**



Jede:r Schüler:in sowie jede Lehrkraft des BBZ RD-ECK erhält über das Kennwort Zugang zum Online-Katalog der Bibliothek. Eine Weitergabe des Passworts an Externe ist nicht erlaubt.

Suche

Bücher und andere Medien können über das **Suchfeld oben (1)**, über die **Kategorienauswahl links (2)** oder über das **Hauptfenster (3)** gefunden werden. Im Suchfeld kann **auch über Tags** (im Suchfeld) gesucht werden. (Tags = Stichworte)

Nur wenige Bücher haben bisher ein Cover-Foto, weil die Bücher vor der Möglichkeit des Cover-Imports inventarisiert wurden. Die kürzlich aufgenommenen Bücher (ca. in den letzten 3 Jahren)

können mit Bild und Tags, welche bei der Inventarisierung online aufgenommen wurden, angesehen und gefunden werden.

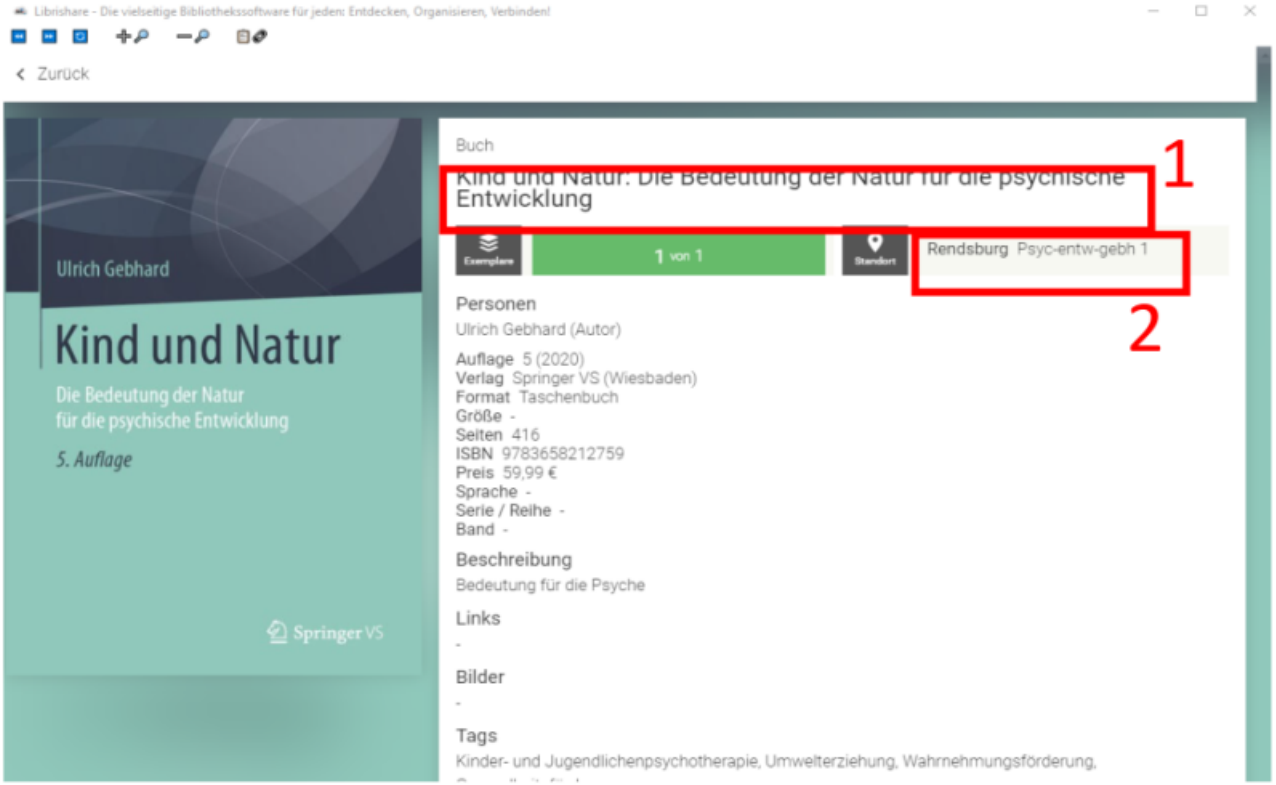
Die Suche mit bestimmten **Tags** hilft dabei, Bücher zu diesem Thema zu finden.

Das **Ausloggen** aus der Übersicht erfolgt über den roten Butten in der rechten oberen Ecke des Fensters.

Ausleihe

Um ein Buch oder anderes Medium auszuleihen, bitte so vorgehen:

1. Buch/Medium im Online-Katalog heraussuchen und auf den Eintrag klicken/tippen:



2. Beim Aufrufen seines Buches erscheint zumeist auch die **ISBN**. Die Suche im Internet nach weiteren inhaltlichen Angaben ist über den Buch-Titel oder der ISBN, wenn nötig und gewünscht immer möglich. Das erleichtert die Wahl.
3. Dann das gewünschte Buch mit **Titel (1)**, den **eigenen Namen**, die **Klasse/Lehrer/Gast** und die **Standort-Information (2)** -per E-Mail an bibliothek@bbz-rd-eck.de schicken.
    - **Hinweis für Schüler:innen**: Die Schul-E-Mail-Adressen (vorname.nachname@sus.bbz-rd-eck.de) können leider nicht genutzt werden, da diese Mails nicht ankommen
    - Bitte **benutzen Sie einen privaten Mail-Account, um eine Bestellung per Mail aufzugeben!**
4. Die **Bücher stehen nach ca. 1-3 Schultagen in der Bibliothek** (Röhlingsweg 60) zur Abholung bereit. Dort können sie aus einem Karton mit dem Namen des:der Ausleihenden abgeholt werden. Bitte möglichst den Ausleihausweis mitbringen!
5. Leiht ein:e Lehrer:in oder Mitarbeiter:in Bücher für einen anderen Nutzer aus, dann bitte die Nutzerausweisnummer schriftlich als Notiz hinterlegen.
6. Ausleihen sind immer **60 Tage** gültig. Danach müssen die Medien abgegeben oder wieder

verlängert werden.
7. Beim Abholen der ausgewählten/bereitgestellten Bücher, sind diese bereits auf den angegebenen Namen ausgeliehen. **Damit übernimmt jede:r Nutzer:in auch die Verantwortung für einen ordentlichen Umgang** mit den ausgeliehenen Medien.
8. Lehrer:innen haben das Recht, **Tagesausleihen** zu tätigen. Das heißt, dass das Buch am selben Tag in die Bibliothek zurückgelegt werden muss.

Das sind die ersten Schritte, die Bibliothek erlebbarer zu machen. Wir wünschen allen einen guten Start mit dem Online-Katalog unserer „Bibo“!

From:
https://wiki.bbz-rd-eck.com/ - **Wiki des BBZ Rendsburg-Eckernförde**

Permanent link:
https://wiki.bbz-rd-eck.com/doku.php?id=anleitungen_allgemein:librishare&rev=1711040752

Last update: **2024/03/21 17:05**